



<b>PLAN ANUAL CAPACITACION</b> <b>905/15</b>	<b>Ley 19587 Dec 351/79- Capitulo 21</b>	<b>HOJA 1/1</b>
---	--	-----------------

**EMPRESA:** .....

**DOMICILIO:**  
.....

**FECHA:**  
...../...../.....

**PLAN ANUAL DE CAPACITACION**

**HORARIO:** Se dispondrán los horarios de las capacitaciones las cuales podrán ser alteradas según las posibilidades empresarias de ese momento dando en este plan las fechas estimadas para el transcurso del año:  
**METODOLOGIA:** Se darán charlas, cursos, e instrucciones en las tareas desarrolladas por empresa.  
**TEMAS:** A continuación, se detallan los temas de capacitación.

<b>TEMAS DE CAPACITACION</b>	<b>FECHA ESTIMADA</b>	<b>NIVEL PERSONAL</b>
		<b>NO.NI.NS</b>
<b>SE ACTUALIZARA EL PRESENTE CRONOGRAMA AGREGANDO TEMAS DE ACUERDO A LOS CUMPLIMIENTOS DE LAS NORMAS VIGENTES Y NECESIDAD DE ADAPTACION E INDUCCION DEL PERSONAL.</b>	<b>SE COORDINARA</b>	<b>NO.NI.NS</b>

N.O: Nivel Operativo (empleados, auxiliares, técnicos, etc.)  
 N.I: Nivel Intermedio (supervisores, jefes, etc.)  
 N.S: Nivel Superior (gerentes)

	<b>Nombre y Apellido</b>	<b>Firma</b>
<b>PROFESIONAL ACTUANTE</b>		